



**CONSEJO DIRECTIVO
ACTA 015**

- FECHA:** 15 de octubre de 2019
- HORA:** De las 10:00 a.m. a 1:27 p.m.
- LUGAR:** Sala de Juntas de Rectoría
- ASUNTO:** Reunión Ordinaria
- ASISTENTES:** Doctora Raquel Díaz Ortiz, Delegada de la Ministra de Educación Nacional.
Magíster Martha Inés Jaramillo Leyva, Representante de los Exrectores. (Presente mediante conexión electrónica).
Profesional Mariano García Corrales, Representante de las Directivas Académicas.
Doctora Sandra Isabel Acosta, Representante del Sector Productivo.
Especialista Oscar Eduardo Giraldo Alcalde, Representante de los Docentes.
Profesional Martha Lucía Urdinola Pinillos, Representante de los Egresados.
Magíster German Colonia Alcalde, Rector INTEP.
Tecnóloga Dahiana Milen Tapiero, Representante de los Estudiantes.
- SECRETARIO:** Especialista William Gómez Valencia, Secretario.
- AUSENTES:** Doctor Oscar Marino Gómez García, Delegado de la Gobernadora del Valle. (Con justificación).
- INVITADOS:** Profesional Luis Alexander Loaiza Jaramillo, Coordinador del G.I.T. de Finanzas.
Magister José Julián Gil Salcedo, Jefe de Planeación

ORDEN DEL DÍA:

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y aprobación del Acta No. 014 de 25 de septiembre de 2019.
4. Informe del estado del proceso de elección de Rector periodo 2019 – 2022.

Comprometidos con la Excelencia



5. Proyecto de Acuerdo No. 019 POR MEDIO DEL CUAL SE ADICIÓN EN EL PRESUPUESTO DE RENTAS Y GASTOS DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO, VALLE – INTEP, PARA LA VIGENCIA FISCAL 2019. (Incorporación de recursos para pago de pasivos provenientes del MEN, vigencia 2019).
6. Informe sobre avance de obra de Infraestructura física – Magíster José Julián Gil Salcedo, Jefe de Planeación.
7. Informe de Rector Magíster Germán Colonia Alcalde.
8. Asuntos varios.

DESARROLLO:

1. Verificación del quórum.

Se dio inicio a la sesión ordinaria del Consejo Directivo con el llamado a lista y se verificó la asistencia así: Doctora Raquel Díaz Ortiz, Delegada de la Ministra de Educación Nacional; Magíster Martha Inés Jaramillo Leyva, Representante de los Exrectores (presencia mediante conexión electrónica); Especialista Oscar Eduardo Giraldo Alcalde, Representante de los Docentes; Profesional Martha Lucia Urdinola Pinillos, Representante de los Egresados; Tecnóloga Dahiana Milen Tapiero, Representante de los Estudiantes; Profesional Mariano García Corrales, Representante de las Directivas Académicas; asistiendo a la reunión siete (7) consejeros, se constató el quórum para deliberar y tomar decisiones, se dejó constancia que el Doctor Oscar Marino Gómez García, no pudo asistir dejando excusa por medio electrónico .

2. Lectura y aprobación del Orden del Día.

El señor secretario dio lectura al orden del día para la reunión ordinaria. La Doctora Raquel lo sometió a consideración de los Consejeros, el señor Rector expresó la necesidad de retirar del orden del día el punto No. 5, debido a que todavía hacen falta soportes para el estudio de este proyecto de acuerdo, con esta modificación fue **aprobado** por los consejeros asistentes a la reunión, quedando así:

1. Llamado a lista y verificación del quórum.
2. Lectura y aprobación del Orden del Día.
3. Lectura y aprobación del Acta No. 014 de 25 de septiembre de 2019.
4. Informe del estado del proceso de elección de Rector periodo 2019 – 2022.

Comprometidos con la Excelencia



5. Informe sobre avance de obra de Infraestructura física – Magister José Julián Gil Salcedo, Jefe de Planeación.
6. Informe de Rector Magíster Germán Colonia Alcalde.
7. Asuntos varios.

3. Lectura y aprobación del Acta No. 014 de 25 de septiembre de 2019

El señor secretario realizó la lectura del Acta No. 014 del 25 de septiembre de 2019, la Doctora Raquel la sometió a consideración, no se presentaron observaciones, sólo de forma, las cuales fueron acogidas, siendo **aprobada** por los consejeros asistentes.

4. Informe del estado del proceso de elección de Rector periodo 2019 – 2022.

El Magister José Julián Gil Salcedo, presentó su informe en los siguientes términos:

- Debido a la apertura de la convocatoria del proceso de elección de Rector, el 6 de septiembre de 2019, se presentó un solo inscrito (el actual Rector del Intep – Magíster Germán Colonia Alcalde).
- Igualmente fue presentado el impedimento para actuar como Rector dentro del proceso de elección de Rector. Por tanto, mediante el Acuerdo 017 del Consejo Directivo se designa Rector Ad Hoc.
- Debido a que el según lo contempla el Acuerdo 010 de 2019, en caso que durante el período de vigencia de la convocatoria para la inscripción de candidatos, no se presentaran como mínimo tres (3), el Consejo Académico deberá completar la terna. Para dar cumplimiento al Acuerdo, el Consejo Académico se reunió extraordinariamente con el propósito de establecer el procedimiento para contemplar dicha terna, estableciéndose que en primer lugar se agotaría las instancias internas de la Institución y para ello se decidió invitar por correo electrónico a docentes y administrativos que cumplieran con el requisito de poseer título mínimo en maestría, invitándolos a que si estaban interesadas y cumplían con los demás requisitos habilitantes, postularan su nombre para posteriormente completar la terna.
- Cumplido el plazo para que el personal interno manifestara su intención de postular su nombre, y al no obtener respuesta alguna, el Consejo Académico decidió revisar nueve (9) hojas de vida de personas externos que radicaron sus hojas de vida en la Institución con fines laborales y que hacen parte del banco de hoja de vida de la Institución. De allí dos (2) personas cumplían con todos los requisitos de la convocatoria: ANA MARIA FARIETA y LUZ ESPERANZA ÁNGEL

Comprometidos con la Excelencia



TORRES.

- Estas candidatas fueron contactadas y aceptaron la postulación, e iniciaron los trámites de envío de información y soportes para adelantar el proceso de postulación.
- Las candidatas presentaron los documentos, se realizó el proceso de elaboración de tarjetones y el 11 de octubre de 2019, se realizó la consulta a la comunidad académica, obteniendo los siguientes resultados:

| INFORME DE ESCRUTINIO DE CONSULTA INSTITUCIONAL | | | | | | | | | |
|---|--|------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------|-------------|-------------------|-------------|---------------------|
| JURADO - MESAS | | | | | | | | | |
| SEDE | UNIDADES | VOTOS GERMAN COLONIA ALCALDE | VOTOS LUZ ESPERANZA ANGEL TORRES | VOTOS ANA MARIA FARIETA VELASQUEZ | VOTOS EN BLANCO | VOTOS NULOS | VOTOS NO MARCADOS | TOTAL VOTOS | |
| Roldanillo | Unidad de Administracion y Contaduria | 160 | 0 | 1 | 6 | 0 | 0 | 167 | POBLACION ELECTORAL |
| | Unidad de Ciencias Ambientales y Agropecuarias | 122 | 1 | 12 | 51 | 5 | 0 | 191 | ESTUDIANTES 2507 |
| | Egresados | 172 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 172 | EGRESADOS 5351 |
| | Administrativos | 64 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 67 | ADMINISTRATIVOS 74 |
| | Docentes | 68 | 0 | 3 | 3 | 1 | 0 | 75 | DOCENTES 153 |
| | unidad Sistema y Electricidad | 17 | 1 | 4 | 10 | 2 | 1 | 35 | TOTAL 8085 |
| | Unidad Administracion y Coontaduria Chiquinquirá | 174 | 0 | 3 | 44 | 4 | 0 | 225 | |
| El Dovio | Estudiantes, Egresados, Docentes | 119 | 0 | 0 | 5 | 2 | 0 | 126 | |
| Cali | Estudiantes, Egresados, Docentes | 390 | 4 | 5 | 33 | 0 | 0 | 432 | |
| Dagua | Estudiantes, Egresados, Docentes | 80 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 80 | |
| Buenavista | Estudiantes, Egresados, Docentes | 8 | 0 | 2 | 1 | 0 | 0 | 11 | |
| Pereira | Estudiantes, Egresados, Docentes | 43 | 2 | 13 | 22 | 1 | 0 | 81 | |
| Cartago - Ansema Nuevo | Estudiantes, Egresados, Docentes | 22 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 22 | |
| ITA Buga | Estudiantes, Egresados, Docentes | 37 | 2 | 6 | 13 | 0 | 0 | 58 | |
| TOTAL | | 1476 | 19 | 51 | 189 | 15 | 1 | 1742 | |

La jornada transcurrió sin novedad alguna y los soportes del proceso reposan en la Secretaria General.

5. Informe sobre avance de obra de Infraestructura física – Magister José Julián Gil Salcedo, Jefe de Planeación.

El Magíster José Julián Gil Salcedo, presentó su informe en los siguientes términos:

Comprometidos con la Excelencia



| | | | |
|----------------------------|---|--------------------|----------------------------|
| Fecha del informe | octubre de 2019 | Supervisor | Jose Julian Gil Salcedo |
| Nº de Contrato | LP-002 de 2018 | Contratista | Consorcio Obras Intep 2018 |
| Nº Contrato Interv. | CMA-001-2018 | Interventor | Jose Ulises Asprilla C. |
| Fecha de Inicio | 01-oct-18 | Terminación | 30-dic-19 |
| Objeto | "CONTRATAR LA CONSTRUCCIÓN DE ETAPA I (EDIFICIO DE AULAS EN 5 NIVELES) DEL PLAN MAESTRO DE INFRAESTRUCTURA DE LA SEDE CENTRAL DEL INSTITUTO DE EDUCACIÓN TÉCNICA PROFESIONAL DE ROLDANILLO VALLE- INTEP A PRECIOS UNITARIOS SIN REAJUSTE". | | |

CONTROL DE OBRA

✓ **Avance de obra:**

Con las actividades realizadas hasta la fecha del informe, de acuerdo al último ajuste al cronograma de obra presentado el contratista con fecha de finalización del 30 de diciembre, la obra se encuentra en un 71% de avance y según éste debería encontrarse en un 75%. LA OBRA SE ENCUENTRA ATRASADA en un 4%.

Este atraso se presenta en la ruta crítica y actividades complementarias, las actividades de columnas Nivel 4, pantallas estructurales Nivel 4 ya deberían estar finalizadas y debería iniciar las vigas de entrepiso del nivel +15,10m. En obra blanca se presenta un atraso de 25 días pues a la fecha del informe estos trabajos de mampostería y acabados de sótano, nivel 1 y 2 de acuerdo al cronograma ya deberían estar terminadas, en la realidad se encuentran en porcentajes bajos de avance o no se han iniciado. A continuación se presenta un estado de avance de estas actividades.

✓ **Personal en obra: 61 operarios**

1 Residente de obra, 1 maestro, 10 oficiales, 15 ayudantes prácticos, 35 ayudantes, 1 eléctrico, 2 soldador, 1 profesional SISO y 1 profesional pasante SISO y 2 almacenista y 1 operario del Carmix.

✓ **ACTIVIDADES REALIZADAS**

COLUMNAS EN CONCRETO (Niveles 3 y 4)
PANTALLAS EN CONCRETO (NIVEL 3 y 4)
LOSA DE ENTREPISO
MAMPOSTERIA Y ACABADOS NIVEL 1
MAMPOSTERIA Y ACABADOS NIVEL 2

Comprometidos con la Excelencia



✓ **COLUMNAS EN CONCRETO (Niveles 3 y 4)**

Esta actividad, correspondiente a las 24 columnas presentes en cada nivel de la construcción, de acuerdo a la programación para el Nivel 4 estos trabajos debieron finalizar hace 3 días y estar en un 100% de ejecución, a la fecha se tiene un avance del 25% pues se han fundido 4 columnas y se ha instalado acero de refuerzo de otras 4 columnas.

Cabe anotar que debido a los inconvenientes presentados entre los ejes 10 y 12 producto de la intervención de la EPSA a las líneas energizadas el Nivel 3 se encuentran en avance de esta actividad en un 80% de avance. Se solicita al Consorcio Obras INTEP 2018 adelantar estas labores que permitan emparejar la construcción pues ya la EPSA realizó las labores de recubrimiento de las líneas de MT y BT.

✓ **PANTALLAS EN CONCRETO (NIVEL 3 y 4)**

Esta actividad, correspondiente a las pantallas en concreto a la vista del nivel 4 y 3 en los ejes 2 y 12, de acuerdo a la programación de obra debió finalizar el 30 de septiembre y estar en un 100% de ejecución, a la fecha se tiene un avance del 10% pues se ha instalado el acero de refuerzo vertical de solamente una de las pantallas, (Eje 2). La pantalla del eje 12 se encuentra sin acero de refuerzo debido a los inconvenientes presentados con las líneas energizadas de la calle 10. Se solicita al Consorcio Obras INTEP 2018 adelantar estas labores pues mientras no se realicen se producirá retraso en actividades de vigas de entrepiso. En el nivel 3 solamente se ha fundido una de las pantallas (Eje 2).

✓ **LOSA DE ENTREPISO**

A la fecha del presente informe debido a que no se ha fundido vigas de entrepiso entre los ejes 10 al 12 en los niveles +8,30m y +11,7m producto de las demoras de la EPSA en la intervención sobre las líneas energizadas de la calle 10, No ha sido posible iniciar esta actividad. De acuerdo al cronograma de obra el porcentaje proyectado es del 100%, y en estos niveles se tiene un avance de ejecución del 80% y 75% respectivamente.

✓ **MAMPOSTERIA Y ACABADOS NIVEL 1**

De acuerdo al cronograma los trabajos de obra blanca en Nivel 1 debieron finalizar el (30/Ago/2019), y en ejecución se ha instalado un 90% de la mampostería, y se encuentra instalado un 60% de la estructura de Muros en board en auditorio. 30 días de atraso en esta actividad se presenta a la fecha. Se solicita al contratista aumentar los frentes de trabajo que permitan ajustar esta actividad con los tiempos de entrega.

✓ **MAMPOSTERIA Y ACABADOS NIVEL 2**

Comprometidos con la Excelencia



De acuerdo al cronograma los trabajos de obra blanca en Nivel 2 debieron finalizar el (07/Oct/2019), y en ejecución se ha instalado un 15% de la mampostería, este nivel no incluye muros en board, pero si cielo falso en panel yeso que a la fecha no ha iniciado su instalación. Se tiene 30 días de atraso en esta actividad. Se solicita al contratista no esperar a finalizar las actividades de obra blanca en nivel 1 para iniciar en nivel 2, pues se pueden trabajar con dos frentes de trabajo diferente.

✓ **Recomendación**

Finalmente se solicita al CONSORCIO OBRAS INTEP 2018, que realice ingreso de más personal en la obra, pues en este momento hay actividades sin frentes de trabajo, se realizará inspección constante y diaria de todas las actividades y el personal dispuesto por el consorcio en cada una de ellas.

6. Informe de Rector – Magíster German Colonia Alcalde.

El señor Rector presentó su informe en los siguientes términos:

- Presentó los planes de fomento a la calidad para el año 2019, presupuestado por \$840.000.000, los cuales ya fueron incorporados al presupuesto de la Institución en inversión, ya que será destinado a la dotación del edificio que actualmente se construye.
- Le informó al Consejo Directivo que todos los procesos van a convocatoria con el fin de cumplir con el cronograma que se estableció con el Ministerio de Educación Nacional.
- El señor Rector manifestó que todos los procesos se van a convocatoria pública, y se informó su estado actual y cuál es la ruta a seguir.
- El otro informe tiene que ver con los recursos de saneamiento de pasivos, los cuales son recursos que se lograron por medio de la mesa de diálogos con los estudiantes en el año 2018, el Ministerio transfirió unos recursos para saneamiento de pasivos, por valor de \$1.593.904.931, si bien es cierto el INTEP maneja una salubridad financiera muy positiva, se buscó en el proyecto presentado al Ministerio los pagos pasivos del periodo de enero a octubre de 2019, se está a la espera de la aprobación de este proyecto por parte del mismo Ministerio de Educación, en caso de que no se alcancen a ejecutar estos recursos, el excedente debe destinarse a inversión, en las mismas líneas de los planes de fomento.
- El señor Rector también presentó el programa que hizo el fondo de educación de FODESEP para un tema relacionado con el fortalecimiento tecnológico, el cual se presentó con una institución privada que es la CIAF, y el tema es realidad aumentada para

Comprometidos con la Excelencia



potenciar el programa de diseño gráfico. Con esto mejoraremos el perfil ocupacional y profesional del estudiante del programa de diseño visual.

La Doctora Raquel solicitó claridad al Rector y al Financiero una explicación del plan de pagos presentados ante el Ministerio de Educación Nacional para los recursos de saneamiento de pasivos.

El señor Alexander Loaiza, Coordinador Financiero del INTEP presentó detalladamente el trabajo realizado y lo remitido al Ministerio para su evaluación.

La Doctora Raquel manifestó que hay que tener especial cuidado en atender las recomendaciones que realiza el Ministerio, sobre los lineamientos en la aplicación de los recursos con el objetivo de que estos recursos sean destinados de acuerdo con los mismos.

Por otro lado el señor Rector informó sobre los recursos de Cooperativas, los cuales se hace necesario incorporarlos al presupuesto, esto con el objetivo de que se pueda destinar para la contratación docente, estos recursos serán adicionados una vez el Ministerio emita la resolución de distribución.

Con esta información da por terminado el señor Rector su informe del periodo.

7. Asuntos varios.

No se presentaron asuntos varios en la presente reunión.

Al concluir el orden del día, se dio por terminada la reunión siendo las 1:27 p.m.

Original Firmada
RAQUEL DÍAZ ORTÍZ
Presidente

Original Firmada
WILLIAM GÓMEZ VALENCIA
Secretario

Comprometidos con la Excelencia