



**COMITÉ DE COMPRAS**

**ACTA 001**

- FECHA:** 13 de enero de 2025
- HORA:** De 08:00 a.m. a 12:00 a.m.
- LUGAR:** Sala de Juntas Rectoría
- ASISTENTE:** Magíster Germán Colonia Alcalde, Rector  
Magíster William Gómez Valencia, Secretario General  
Profesional Juan Carlos Moná Pulgarín, Jefe de Finanzas  
Magíster José Julián Gil Salcedo, Jefe de Planeación  
Profesional Carlos Augusto Tabares, Almacén  
Magíster Francy Janeth Sarria Rojas, Vicerrectora Académica  
Especialista Duberney Preciado Rodríguez, Servicios Administrativos
- INVITADOS:** Especialista María del Socorro Valderrama, P.U Control Interno  
Profesional Giovanny Andrés Pinzón Serna, Supernumerario en  
Planeación

**ORDEN DEL DÍA:**

1. Verificación de Asistencia.
2. Aprobación del Acta 013 del 18 de noviembre de 2024.
3. Socialización y aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025, del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle – INTEP.
4. Asuntos Varios.

**DESARROLLO:**

**1. Verificación de asistencia.**

Se verificó la asistencia de los funcionarios convocados a la reunión. (Anexo 1: Lista de asistencia).

**2. Aprobación del Acta 013 del 18 de noviembre de 2024.**

El Magister José Julián Gil Salcedo socializo el acta de comité de compras 013 del 18 de noviembre de 2024 siendo aprobada por todos los miembros presentes del comité.

**3. Socialización y aprobación del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025, del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle – INTEP**

El Señor Rector, Magíster Germán Colonia Alcalde, dio la bienvenida a la reunión del Comité de Compras, presentó el objetivo puntual y otorga la palabra al Magíster José Julián



Gil Salcedo, Jefe de la oficina de Planeación para que realizara la presentación del Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2025.

El Magíster José Julián Gil Salcedo, realizó la presentación del Plan Anual de Adquisiciones, el cual recopila 264 necesidades, dentro de las que se destacan adquisiciones de software, arrendamientos, prestación de servicios profesionales, adquisición de elementos de aseo, transporte, pólizas, compra de lotes, alimentación, entre otras, dichas necesidades tienen un valor de **TRECE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y DOS PESOS M/CTE** (\$13.955.455.352).

El Jefe de Planeación, señala que el Plan Anual de Adquisiciones 2025, se elaboró de acuerdo a la disponibilidad de recursos en el presupuesto y las necesidades prioritarias del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle – INTEP para garantizar su normal funcionamiento; de igual manera se resalta que la metodología utilizada para el diseño de este plan, es una metodología participativa, que permite el buen funcionamiento y favorece la gestión institucional, dando respuesta a la normatividad. Para su diseño, se solicitó el inventario de necesidades a las diferentes dependencias y se revisaron los Planes de Adquisiciones de las vigencias anteriores.

El jefe de Planeación, expresó que el Plan Anual de Adquisiciones, se podrá ajustar a futuro teniendo en cuenta las necesidades misionales del INTEP.

El señor Rector sometió a consideración de los integrantes del Comité de Compras, el cual fue **APROBADO** con lo expuesto en el contenido del Acta.

Anexo 2: Plan Anual de Adquisiciones Vigencia 2025.

#### **4. Asuntos Varios**

El Jefe de Planeación del INTEP, manifiesta que el plan anual de adquisiciones será remitido al supernumerario de Planeación para realizar el respectivo proceso de cargue en la plataforma del SECOP.

Se da por terminada la sesión y se firma como aparece.

ORIGINAL FIRMADO  
GERMÁN COLONIA ALCALDE  
Rector

ORIGINAL FIRMADO  
JOSÉ JULIÁN GIL SALCEDO  
Jefe de Planeación

Giovanny P.