



Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle - INTEP  
Establecimiento Público del Orden Territorial  
Nit. 891.902.811-0

## INFORME No. 01 SEGUIMIENTO A LOS OBJETIVOS DE CALIDAD AÑO 2011

**FECHA:** Febrero de 2012  
**ELABORADO POR:** Ana Beatriz Jaramillo Abadía  
**ENTREGADO A:** Wilson Pulido Hortua

**Objetivo del Informe:** Dar a conocer los resultados de la medición de los objetivos de calidad del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle. Así:

**Metodología:** Se realizó seguimiento a los objetivos de calidad en el mes de junio y diciembre de 2011, teniendo en cuenta las metas establecidas en el plan trienal (2011-2013) y la política de calidad.

**Objetivo 1:** Diseñar y actualizar los currículos académicos de los programas ofrecidos de acuerdo con las necesidades del entorno y del sector productivo.

*Renovación de registros Calificados de los programas académicos por Unidad.*

Se inició el trabajo de rediseño de currículos para presentar la renovación de registros calificados de los programas académicos de la Institución, el nivel técnico pasó de 5 a 4 semestres, en el tecnológico de 2 a 3 semestres y el profesional universitario continuo con 3 semestres.

- La Unidad de Administración y Contaduría: En este año se logró actualizar la documentación para la renovación de los registros calificados de los programas de Técnico Profesional en Contabilidad y Costos, Tecnología en Gestión Contable, Profesional en Contaduría Pública, Técnico Profesional en Administración de Empresas y Tecnología en Gestión Empresarial e ingresarlos a la plataforma de SACES.



Certificado N° SC 7118-1



*"Comprometidos con la Excelencia"*



Carrera 7 10-20 PBX. (57-2) 229 8586 FAX Ext. 115 Roldanillo, Valle del Cauca – Colombia

[www.intep.edu.co](http://www.intep.edu.co) e-mail: [planeacion@intep.edu.co](mailto:planeacion@intep.edu.co)

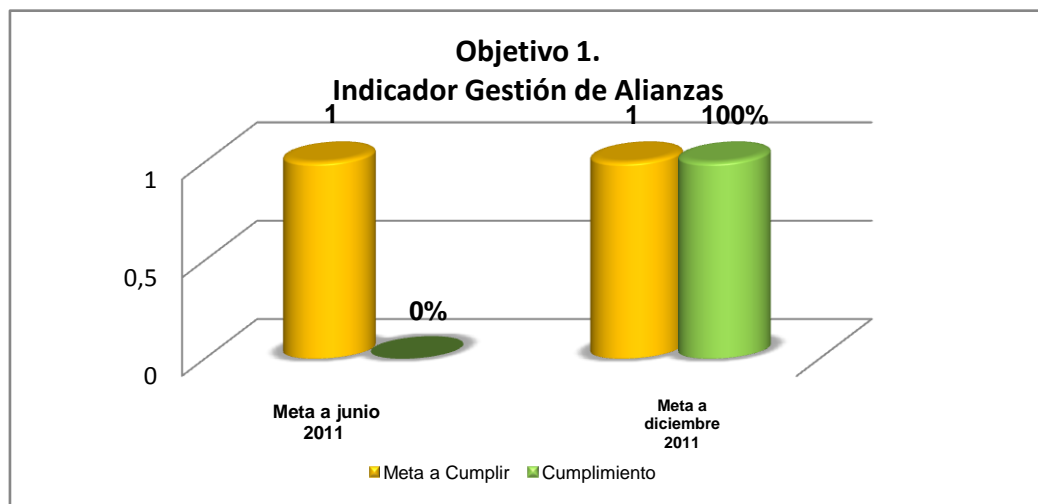


- La Unidad de Sistemas y Electricidad: radicó ante el MEN el programa de Técnico Profesional en Producción Gráfica, Tecnología en Administración Digital y Profesional en Diseño Visual.
- La Unidad de Ciencias agropecuarias Inició la actualización de los currículos académicos de los programas de Técnico profesional en producción agropecuaria, Técnico en producción agroindustrial, Tecnólogo en producción y gestión agropecuaria, Tecnólogo en gestión agroindustrial y Administración agropecuaria para ser revisados por el consejo académico en el año 2012 e ingresarlos a la plataforma del SACE.

Fuente: Informe de gestión 2011

**Gestión de Alianzas:** El INTEP reactiva la alianza Unión Temporal EDUCOANDES para trabajar en pro del fortalecimiento de la oferta académica de Alianzas Estratégicas de la Educación Técnica Profesional y Tecnológica.

Generando un plan de mejoramiento propuesto para ampliar la cobertura de los programas Técnico Profesional en Producción Agrícola y Tecnología en la gestión de la Producción Agrícola al extremo norte del Valle del Cauca para la formación de profesionales para el sector cafetero.



Certificado N° SC 7118-1



"Comprometidos con la Excelencia"





**Objetivo 2.** Fortalecer el sistema de información institucional brindando seguridad y confiabilidad.

La institución cuenta con mecanismos que brindan información confiable al personal interesado; se tiene una página web institucional con contenido actualizado, correo electrónico, carteleras; su utilización, uso y administración está orientado por un instructivo.

Es de anotar, que la institución presenta deficiencias en la actualización de las herramientas tecnológicas utilizadas, generando atrasos en el suministro de la información.

**Objetivo 3.** Incrementar las acciones de evaluación de procesos y mejoramiento continuo del servicio.

En el año 2011, se realizó seguimiento al plan trienal (2011-2013) en el mes de junio y diciembre, generando informes de avances de las metas propuestas en el plan.

Se realizaron dos ciclos de auditoría interna; el primer ciclo fue realizado a cuatro (4) procesos tales como: P02. Sistema Integrado de Gestión, P08. Gestión de Compras, P06. Gestión de Talento Humano y P10. Gestión de Proyección Social; el segundo ciclo fue realizado a todos los 13 procesos de la institución. El objetivo de medir el grado de aplicación a la mejora del sistema integrado de gestión.

Además, se recibió auditoría externa en el mes de septiembre que dejó como resultado un plan de mejoramiento en el proceso de Gestión de talento Humano con respeto a las evaluaciones de desempeño realizadas a los docentes, dejando como observación la aplicación de éstas en el año 2012.

Fuente: Informe de auditoría 2011

**Objetivo 4.** Fortalecer la evaluación de desempeño y la capacitación del personal docente y administrativo.

Se actualizó el manual de funciones y competencias del personal docente con funciones administrativas, hora cátedra y ocasionales y se diseñaron





formatos con el fin de evaluar las competencias docentes y así poder generar un informe para realizar un plan de capacitación.

Los docentes y funcionarios se capacitan de acuerdo con lo establecido en el plan de capacitación a probado para el año 2011-2012, se obtuvo un porcentaje de ejecución del 100% con relación al presupuesto aprobado para la vigencia fiscal 2011 se contó con un CDP de veinte millones de pesos (\$20.000.000) mcte, distribuido así: Trece millones de pesos mte (\$13.000.000) para los procesos misionales y siete millones de pesos mte (\$7.000.000) para los procesos de apoyo. A este rubro se le adicionó un mayor valor para poder cumplir las solicitudes presentadas.

Adicionalmente al Plan de Capacitación, desde el año 2010 la institución se encuentra ejecutando el Proyecto de Fortalecimiento a la Gestión Institucional, en donde una de sus actividades es el de Financiar a los docentes y administrativos de planta hasta \$12.500.000,00 para el pago de estudio de matrícula en maestría.

Fuente: Informe capacitación 2011

### Participación del recurso asignado por Nivel año 2011

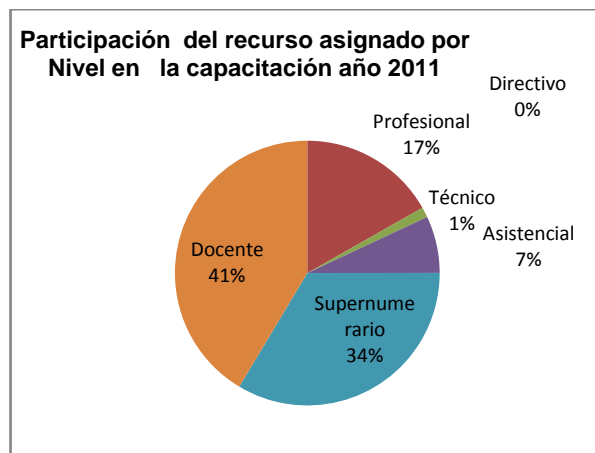


Gráfico 2: Nivel

NIVEL	VALOR
Directivo	
Profesional	3.450.802
Técnico	253.018
Asistencial	1.428.308
Supernumerario	6.903.233
Docente	8.508.087
<b>Total</b>	<b>20.543.448</b>



Certificado N° SC 7118-1



*"Comprometidos con la Excelencia"*





**Fortalecimiento en el proceso de quejas y reclamos:**

Durante al año 2011 se radicaron Veintiún (21) Sugerencias, Veinticuatro (24) Quejas, Veinticuatro (24) Reclamos recibidos y tramitados. Para lo cual se hace necesario impulsar la cultura de la participación ciudadana, organizando la oficina de Atención y Servicio al Cliente, sensibilizar a los funcionarios en la cultura de recepcionar y responder las sugerencias, quejas y reclamos que lleguen al sistema.

Es de anotar que los aspectos más repetitivos en el SQR se relacionan con la publicación de las notas a través del link en la página web y la dificultad en la reserva de equipos audiovisuales.

Fuente: Informe de gestión Control Interno

**Objetivo 5.** Implementar un sistema de comunicación y divulgación de la información.

Los resultados de esta encuesta son altamente satisfactorios porque el total de personas encuestadas respondió positivamente a la pregunta de si se enteraban de las actividades académicas y administrativas de la institución. Cabe mencionar que continua predominando en un porcentaje alto (26%), el correo electrónico como medio de comunicación interna y es de resaltar que aumentó el número de personas que utilizan la página web (24%) como medio para enterarse de las actividades. De igual manera, cabe mencionar que la oficina de comunicación y mercadeo obtuvo un porcentaje importante (20%) como medio de divulgación de la información.

Fuente: Indicadores C y M.

**Objetivo 6.** Identificar e implementar proyectos que contribuyan al fortalecimiento de los ingresos de la Institución.

**Gestión de transferencias y donaciones. Resultado:** En \$ millones corrientes:

El INTEP por ingresos propios recaudados \$1.357 millones los cuales se ven reflejados en los siguientes ítems: matrículas de programas formales \$579 millones de pesos, otros ingresos (devolución de IVA; arrendamientos y rendimientos en TES) se recaudaron 129 millones, por operaciones comerciales 9 millones y por excedentes financieros \$640 millones.



Certificado N° SC 7118-1



*"Comprometidos con la Excelencia"*





### **Ampliación de oferta de cursos de extensión/ educación no formal:**

Se continuó con el convenio con la Universidad La Gran Colombia Seccional Armenia, Centro de Idiomas, con el cual se está ofertando curso de inglés para docentes, administrativos y comunidad académica.

Durante el año 2011 se recibieron 320 participantes en prácticas, cursos y ofertas académicas generadas por las unidades.

Generando ingresos por extensión \$24.283.400 lo que equivale al 2,2% de los ingresos propios de la entidad a Diciembre de 2011. (Alquiler de servicios de Planta de Procesos Agroindustriales \$9.533.400, por oferta académica \$14.750.000)

Fuente: Informe de gestión Extensión

### **Mejoramiento de infraestructura:**

La institución para el año 2011 invirtió un total de \$78 millones en mejoramiento de infraestructura tecnológica y mejoramiento de la planta física así:

Inversiones en equipos de cómputo \$32 millones, inversiones en laboratorios presenciales y virtuales \$7 millones y mejoramiento de la planta física 39 millones.

Fuente: Protocolo inversión 2011

**Objetivo 7.** Incrementar anualmente la cobertura y retención de los estudiantes de los estratos 1,2 y 3, por lo menos en dos puntos

### **Aumento de cobertura:**

En el año 2011 se realizaron un total de 504 nuevas matriculas; para 1er periodo se matricularon 368 estudiantes y en el 2do periodo 136 estudiantes matriculados, correspondientes a los tres ciclos ofrecidos en la institución, incluyendo CERES.

Comparando el año 2010 frente al 2011, se observa que en el año 2011 el primer periodo académico permaneció con igual número de grupos abiertos para el primer semestre y para el segundo periodo académico se nota

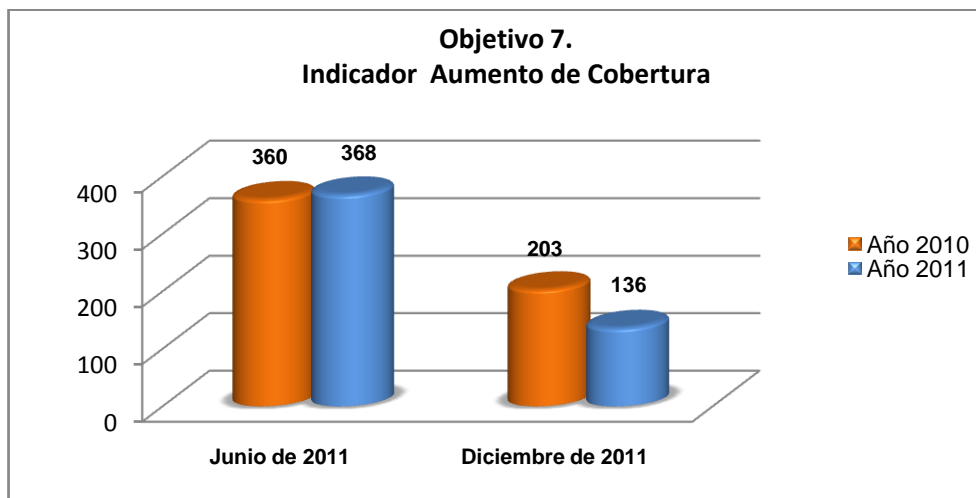




una disminución de dos (2) grupos que no presentaron apertura de programas.

En los Centros Regionales de Educación Superior, se presentó una disminución del 70% en el CERES El Dovio, donde sólo se recibieron matriculas para un (1) solo programa académico de cuatro (4) programas ofertados. En el CERES de Cali, se dio apertura al Programa de Tecnología en Entornos Web como segundo ciclo del programa de Sistemas e Informática.

Fuente: Boletín Estadístico 2011-R y C.



### Retención Estudiantil en el primer ciclo Técnico Profesional:

Realizando un análisis de deserción intersemestral 2011-I y 2011-2; se obtuvo un incremento en 8 puntos según las fuentes de la oficina de registro y control académico – boletín estadístico 2011. Lo que significa que se presentó una disminución en la retención estudiantil; equivalente a 156 estudiantes.

Original firmado  
ANA BEATRIZ JARAMILLO ABADÍA  
Coordinadora del GIT de Planeación



Certificado N° SC 7118-1



*"Comprometidos con la Excelencia"*

