



## INFORME No. 01 SEGUIMIENTO A LOS OBJETIVOS DE CALIDAD AÑO 2009

**FECHA:** 5 de abril de 2010

**ELABORADO POR:** Ana Beatriz Jaramillo Abadía

**ENTREGADO A:** Mandina Quizza Tórich

**Objetivo del Informe:** Dar a conocer los resultados de la medición de los objetivos de calidad del Instituto de Educación Técnica Profesional de Roldanillo, Valle. Así:

**Metodología:** Se realizó seguimiento a los objetivos de calidad en el mes de junio y diciembre de 2009, teniendo en cuenta las metas establecidas por las líneas estratégicas y la política de calidad.

**Objetivo 1:** Diseñar y actualizar los currículos académicos de los programas ofrecidos de acuerdo con las necesidades del entorno y del sector productivo.

**Relacionamiento con el Sector Productivo:** En cuanto al seguimiento de egresados la efectividad es del 63% del universo de la población que se encuentra registrada en el observatorio laboral superando la meta en 7 puntos.





**Gestión de Alianzas:** El INTEP continuó con la alianza Unión Temporal Educoandes, cumpliendo la meta en 100%.



**Objetivo 2.** Fortalecer el sistema de información institucional brindando seguridad y confiabilidad.

Este objetivo se cumplió en un 100%, ya que el proceso de Gestión de Comunicación y mercadeo se encuentra implementado y trabajando en la mejora continúa.





**Objetivo 3.** Incrementar las acciones de evaluación de procesos y mejoramiento continuo del servicio.

**Certificación NTCGP 1000:** En el año 2009, el INTEP desarrolló un plan de acción en conjunto con la asesoría de INALCEC; alcanzando un porcentaje de avance 97,3% a diciembre; igualmente se gestionó la realización de la auditoría de Certificación para el mes de diciembre pero por inconvenientes de la firma de ICONTEC (no se cuenta con auditores disponibles en este mes), se tiene prevista la visita para los días 15 y 16 de abril de 2010.

**Implementación del presupuesto por resultados:** No se ha podido avanzar debido a que estamos en capacitación e implementación de un nuevo software presupuestal y contable. Esperamos que este software nos permita trabajar el próximo año en este proceso.

**Implementación de un sistema de compensación por desempeño:** Teniendo en cuenta la Resolución N° 827 de 2008, se estimuló a un administrativo de acuerdo con la evaluación de desempeño en el nivel sobresaliente con apoyo del 30% (\$2.200.000) sobre el valor de la matrícula en Especialización y se presentó un proyecto de “Fortalecimiento de la Gestión Administrativa” donde una de las actividades es estimular 4 funcionarios entre docentes y administrativos para que realicen estudio de maestría. (Este proyecto esta para tres años).

**Control de gastos generales:** Para el año 2009 se tuvo disponibilidad presupuestal de \$525 millones y al 30 de noviembre se ejecutó \$489 millones. Se hizo ahorro en los rubros de capacitación, viáticos, servicios públicos y seguros.

**Objetivo 4.** Fortalecer la evaluación de desempeño y la capacitación del personal docente y administrativo.

Mediante la Resolución N° 585 de 2008, está aprobado el Manual de Funciones y Competencias para el personal Administrativo de Planta.

La Evaluación del desempeño se efectúa semestralmente (febrero – agosto); la evaluación anual acumulativa se realiza en febrero.

Los docentes y funcionarios se capacitan de acuerdo con lo establecido en el plan de capacitación; a corte del 30 noviembre de 2009 se obtuvo un porcentaje de ejecución del 96.34% con relación al presupuesto aprobado para la vigencia fiscal 2009; el cual es aprobado mediante Resolución. Para dichas capacitaciones se tiene en cuenta los ejes temáticos y las necesidades detectadas en la evaluación del desempeño y la gestión administrativa, tanto para docentes como para administrativos.



**Fortalecimiento en el proceso de quejas y reclamos:** Se modificó el procedimiento de sugerencias, quejas y reclamos, involucrando el seguimiento a las acciones implementadas para dar las respectivas soluciones. Además se incrementó el número de sugerencias, quejas y reclamos lo cual es favorable para la consolidación del Sistema Integrado de Gestión.

**Objetivo 5.** Implementar un sistema de comunicación y divulgación de la información.

En el primer semestre del año 2009 se realizaron actividades para la divulgación de la información utilizando medios como: radio y televisión local, pasacalles, pendón, afiche y valla para promocionar la institución. Además se realizó una publicación en el periódico institucional Papel y Tinta.

Para el segundo semestre se revaluó los indicadores, buscando la efectividad en la divulgación de la información. Encontrando que los medios más utilizados para divulgar la información son: el correo electrónico y los medios impresos. Además se realizó una encuesta para buscar el porcentaje de encuestados que recibe la información a tiempo en contándose en un 92%.



**Objetivo 6.** Identificar e implementar proyectos que contribuyan al fortalecimiento de los ingresos de la Institución.

**Gestión de transferencias y donaciones. Resultado:** En \$ millones corrientes: El INTEP a recogido por ingresos propios \$1034 millones, por matrículas de programas formales \$572 millones de pesos por ingresos financieros (TES) \$40 millones de pesos y por ingresos de proyectos especiales \$28 millones de pesos, alcanzando una meta de ingresos diferentes de matrícula por \$530 millones de pesos.

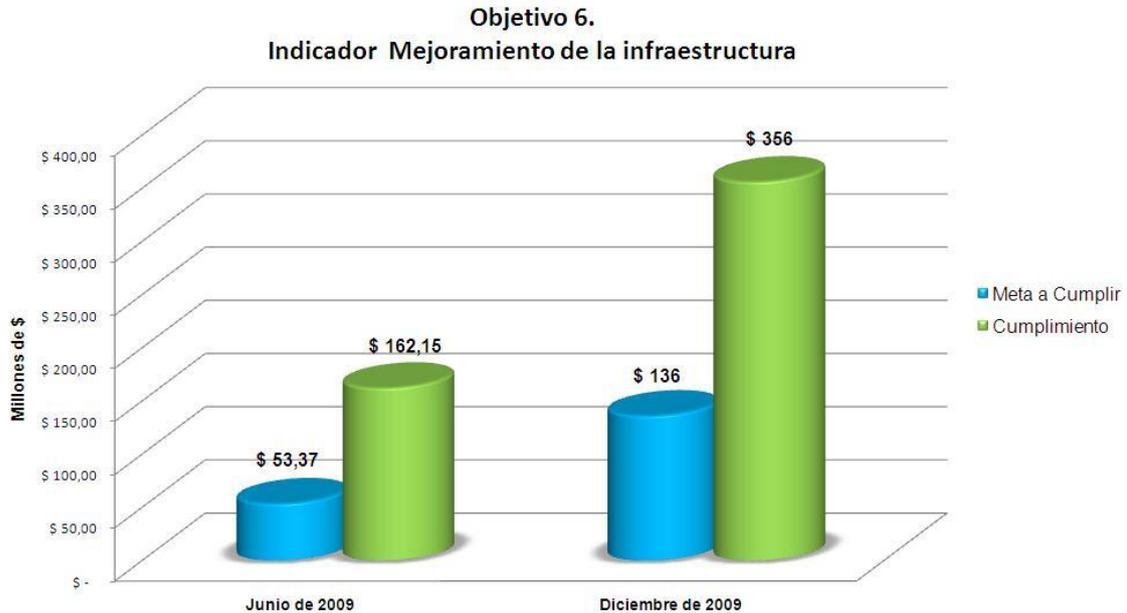
**Ampliación de oferta de cursos de extensión/ educación no formal:** Debido a que la institución es establecimiento público del orden nacional se tienen dificultades en la ampliación presupuestal para contra prestar los servicios por este concepto.

Con el proceso de descentralización se espera ampliar la meta presupuestal tanto en el ingreso como en el gasto y de esta forma reglamentar este servicio. Además se tiene publicado un portafolio de servicios en la página web institucional y volantes para repartir en el año 2010.

**Fortalecimiento de consultoría, prestación de servicios, e investigación (para el sector productivo y sector gobierno):** No se tiene la reglamentación para este servicio. Se efectuó la autorización para la publicidad de 1,000 ejemplares para el portafolio de servicios de extensión que empezaran a operar a partir de enero de 2010.

**Mejoramiento de infraestructura:** En el avance de cumplimiento de esta línea a noviembre 30 de 2009, se ha ejecutado en los rubros de inversión, compra de equipo, capacitación de docentes, mantenimiento, seguros, promoción de los programas académicos y arrendamiento; con un total de \$356 millones invertidos.

En compra de equipos (servidores para salas de cómputo) EDUCOANDES: realizó en el último trimestre de 2009 una inversión por \$ 57 millones de pesos en tecnología tanto para el INTEP como para el CERES de El Dovio: Servidor para alojar la página WEB del INTEP y los programas de educación virtual (\$ 34 millones de pesos), Computador para diseño de material multimedia (\$ 8 millones de pesos); 4 televisores LCD; fotocopiadora para el CERES Dovio; cámara de video para el CERES Dovio; 2 impresoras láser para el CERES Dovio, un(1) escáner para el CERES Dovio (\$ 15 millones de pesos).

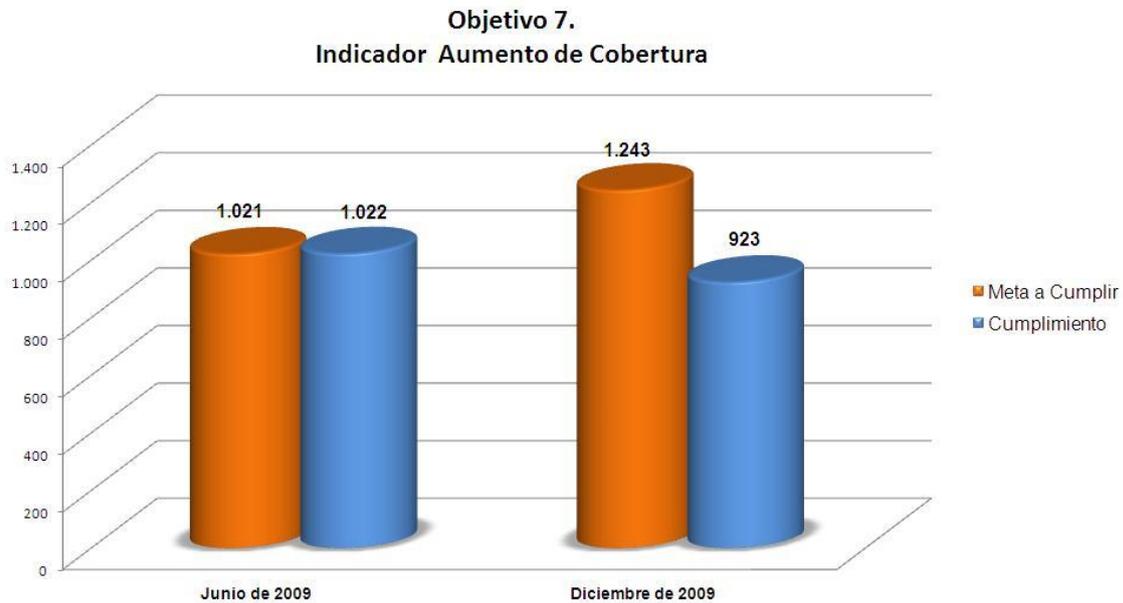


**Objetivo 7.** Incrementar anualmente la cobertura y retención de los estudiantes de los estratos 1,2 y 3, por lo menos en dos puntos

#### **Aumento de cobertura:**

Para el primer periodo académico de 2009-1 el INTEP contó con 19 programas en los tres ciclos propedéuticos con una cobertura de 1022 estudiantes matriculados así: Nuevos cupos 233, Matrícula de estudiantes antiguos 789. Además cuenta con cobertura por articulación con cuatro Instituciones de Educación Media en dos programas académicos (Técnico Profesional en Administración de Empresas y Técnico Profesional en Producción Agrícola) los cuales están articulados por semestre completo, el primer semestre en grado 10 y el segundo en grado 11 en donde se encuentran matriculados 296 estudiantes.

Para el segundo periodo académico de 2009-2 el INTEP contó con 20 programas en los tres ciclos propedéuticos con una cobertura de 923 estudiantes matriculados así: Nuevos cupos 241, Matrícula de estudiantes antiguos 682 y con cobertura por articulación con cinco Instituciones de Educación Media en tres programas académicos (Técnico Profesional en Administración de Empresas y Técnico Profesional en Procesos Agroindustriales y Técnico Profesional en Contabilidad y Costos) los cuales están articulados por semestre completo, el primer semestre en grado 10 y el segundo en grado 11 en donde se encuentran matriculados 281 estudiantes.



**Retención Estudiantil en el primer ciclo Técnico Profesional:** Se realizó un análisis de la población estudiantil de retención estudiantil en el año 2009, obteniendo un avance en 3 puntos superando la meta propuesta.

ANA BEATRIZ JARAMILLO ABADÍA  
Coord. del GIT de Planeación